



➤ **CATEDRA: ADMINISTRACION DE LA PRODUCCION**

➤ **DEPARTAMENTO**

ADMINISTRACION GENERAL

➤ **CARRERA**

Licenciado en Administración de Empresas
Licenciado en Comercialización

➤ **TURNO**

Turno Mañana

➤ **SEMESTRE**

Primer Semestre 2007

➤ **ASIGNATURAS CORRELATIVAS PREVIAS**

No Posee

➤ **ASIGNATURAS CORRELATIVAS POSTERIORES**

No Posee

➤ **DOCENTES**

Prof. Titular: Cont. Emilio Vicente Berruti
Jefe Trabajos Prácticos: Lic. Alejandro Alvarez



➤ OBJETIVOS

METAS y OBJETIVOS

Una nueva perspectiva en el rol de la Producción como estrategia competitiva surgió algunos años atrás. Fue descubierta por grandes empresas, quienes comenzaron a dominar un amplio rango de industrias. Así, niveles de calidad superior, mejor productividad y nuevos productos y procesos tecnológicos eran los principales elementos que diferenciaban a este tipo de empresas y les permitían ir creciendo cada vez más.

Todo ello se logró gracias a una mejor administración de la producción. El desempeño en esta área no era solamente mejor sino que superó, en algunos casos, la barrera de lo que se consideraba imposible.

Esta nueva perspectiva tiene dos pilares importantes. En primer lugar, las decisiones de producción que, en contra de su aparente naturaleza tecnológica, no pertenecen a la esfera funcional de especialistas sino que pertenecen a la alta gerencia. En segundo lugar, existe un conjunto de nuevos conocimientos en este campo que tienden a agudizar el ingenio.

De esta manera, la tarea de la alta gerencia es complicada. Por un lado, toma mayor importancia la función de producción y por el otro lado, las reglas convencionales y los conocimientos acumulados a través de los años necesitan ser reexaminados.

Los objetivos específicos de la asignatura son:

- El objetivo principal de este curso es formar al futuro profesional en dicho contexto.
- Que el alumno sea capaz de desarrollar estrategias en el área de producción
- Que el alumno adquiera los conocimientos necesarios para poder organizar el área de producción
- Que el alumno pueda planificar exitosamente las actividades a desarrollar en los distintos sistemas de producción.

➤ CONTENIDOS

PROGRAMA ANALITICO DE ESTUDIOS

Primera Parte

EL SISTEMA DE PRODUCCION

UNIDAD 1: Evolución de los hechos e ideas en producción.

Los orígenes; la Revolución Industrial; la fábrica del siglo XX; enfoque centrado en el consumidor; producción: el eslabón perdido de la estrategia empresarial; los grandes cambios de la década de 80.

UNIDAD 2: La producción como sistema.

La producción como sistema; el enfoque microeconómico; configuración del sistema de producción; producción de bienes físicos y servicios; medidas de desempeño; los costos de producción.

UNIDAD 3: El sistema de dirección de producción.

Configuración del sistema de dirección de la producción; integración de decisiones y planeamiento; evaluación y financiación de proyectos productivos.

Segunda Parte

ESTRATEGIA

UNIDAD 4: La estrategia de producción.

Estrategia empresarial: el enfoque estratégico de Michael E. Porter; la producción en la estrategia empresarial; las decisiones estratégicas de producción.

UNIDAD 5: La tecnología.

El papel de la tecnología en el mundo actual; cultura, tecnología y ciencia, las leyes del progreso tecnológico; producción y transferencia de la tecnología; tecnología y organización; la tecnología y el ser humano; estrategia tecnológica.

UNIDAD 6: El producto.

Creatividad e innovación; desarrollo de productos; los servicios como productos; estrategia de producto; diseño técnico; el diseño asistido por computador; el packaging; los servicios de apoyo; eliminación de productos.

UNIDAD 7: El proceso.

Tipología de la producción; integración producto - proceso; diseño del proceso; productividad y eficiencia; selección del equipamiento; disposiciones de instalaciones; automatización de la producción. Diseño del proceso de prestación de servicios.

UNIDAD 8: Dimensión - Localización.

La decisión de capacidad - dimensión; crecimiento a través de la senda de expansión; integración vertical; impacto geoeconómico de la localización; factores condicionantes; método para la decisión de localizaciones. Dimensión de sistemas de prestación de servicios.

UNIDAD 9: Organización de la producción e integración estratégica.

La tendencia hacia la búsqueda de la perfección; calidad total; la producción como sistema socio técnico; desarrollo organizacional y acumulación de potencial; producción de clase mundial; análisis estratégico; generación y estructuración de estrategias de producción.

Tercera Parte

TACTICA

UNIDAD 10: La táctica de la producción.

Táctica, planeamiento y dinámica de sistemas; planeamiento jerárquico de la producción; decisiones de inventario; control de la producción.

UNIDAD 11: Producción continua.

Modalidades de la producción continua; métodos de ajuste de oferta y demanda; aplicación de la programación lineal.

UNIDAD 12: Producción por montaje.

Problemática de la producción por montaje; el método MRP; producción Justo a Tiempo.

UNIDAD 13: Producción Intermitente.

Problemática de la producción intermitente; programación por órdenes y balanceo de recursos; método gráfico de Gantt; lanzamiento y seguimiento.

UNIDAD 14: Producción por proyectos.

Planeamiento de la producción por proyectos; el método PERT o del camino crítico.

UNIDAD 15: Control de Calidad.

Conceptos fundamentales de Control de Calidad. Control estadístico de Calidad. Calidad cero defectos y autocontrol de la calidad. Costos relacionados con la calidad.

➤ **ESTRATEGIAS METODOLOGICAS**

ACTIVIDADES A DESARROLLAR DURANTE EL DICTADO DE CLASES

Las clases tienen el carácter de teórica - práctica, utilizando en ellas el método de casos, discusión de lecturas y trabajos grupales. El desafío principal es poder acercar el "mundo real" de la producción.

Para una mejor comprensión de los temas que se verán en clase, se requiere que el alumno lea la bibliografía correspondiente antes de cada clase. Para la resolución de los casos prácticos, se formarán grupos de aproximadamente 5 (cinco) alumnos.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR DURANTE EL SEMESTRE QUE NO SE DICTA CLASES

Es mi intención dedicar ese tiempo a la investigación de los temas más actuales sobre la materia. En lo posible, sería ideal realizar dicha tarea con los alumnos que estén interesados. Creo firmemente que se pueden obtener logros importantes cuando alumnos y profesores se unen para investigar los problemas puntuales relacionados con la materia.

También quiero dedicar ese tiempo a la elaboración de casos prácticos y ejercicios para ser aplicados en cursos posteriores.

Ofreceremos cursos seminarizados de tesinas en temas de producción.

Además, ofreceremos nuestros servicios de consultoría en temas relacionados con el área de producción.

➤ **RECURSOS DIDACTICOS**

RECURSOS A UTILIZAR PARA EL DICTADO DE LAS CLASES

Como mencioné más arriba, las clases tienen el carácter de teórica - práctica, utilizando en ellas el método de casos, discusión de lecturas y trabajos grupales. Para poder llevar adelante dichas tareas, utilizaré el pizarrón, retroproyectores, videos, etc.

➤ **BIBLIOGRAFIA**

MATERIAL BIBLIOGRAFICO

- Solana, Ricardo F., **PRODUCCION, Su organización y administración en el umbral del tercer milenio**, (Buenos Aires: editorial Ediciones Interoceánicas S.A., 1996).
- Schroeder, Roger G., **Operations Management**, (McGraw Hill, 2000).
- Pascual, Ramón C. y Fonollosa i Guardiet, Joan B, **Nuevas Técnicas de Gestión de Stocks: MRP y JIT**, (México, DF: Editorial Alfaomega, 1999).

➤ REGULARIDAD

REGULARIDAD Y PROMOCION

REGULARIDAD

a) **Regularidad:** La regularidad se obtiene mediante:

- la aprobación de dos evaluaciones parciales.
- asistencia mínima del 75% de las clases.

b) Controles de lectura

En las fechas establecidas en el calendario de actividades y durante la última hora de cursado, el alumno deberá rendir los controles de lectura programados. Los temas que se incluyen en cada control de lectura están descriptos en el calendario de actividades y corresponden al capítulos del libro: "Producción. Su Organización y Administración en el umbral del tercer milenio" de Ricardo Solana. Cada control de lectura tendrá un puntaje máximo de 100 pts. y una ponderación del 15 % a los efectos de integrar el puntaje de las evaluaciones parciales.

c) Trabajos Prácticos

Durante el cursado de la asignatura y como tarea a ser desarrollada por el alumno en forma individual en horarios no curriculares, el alumno deberá resolver dos trabajos prácticos. Las fechas tope establecidas para la entrega de los mismos se encuentran en el calendario de actividades. Cada Trabajo Práctico tendrá un puntaje máximo de 100 pts. y una ponderación del 10 % a los efectos de integrar el puntaje de las evaluaciones parciales.

d) Evaluación por examen parcial

El alumno deberá rendir y aprobar los dos exámenes parciales que contendrán teoría y práctica. Existirá la posibilidad de recuperar solamente un examen parcial. Para aprobar cada examen parcial se requiere un puntaje mínimo de 60 puntos sobre 100 puntos.

El puntaje final de cada examen parcial se obtiene de la siguiente forma:

75% puntaje obtenido en la evaluación parcial
15% promedio de las calificaciones obtenidas en los controles de lectura
10% trabajo práctico

En los recuperatorios, la ponderación es del 100% del puntaje obtenido en dicha evaluación

PROMOCION INDIRECTA

Los alumnos regulares deben promocionar la materia indirectamente, esto es, mediante la aprobación de un Examen Final en los plazos previstos por el reglamento. Para aprobar dicho examen se requiere un puntaje mínimo de 60 puntos sobre 100 puntos.

➤ CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

TURNO MAÑANA: Viernes de 8:45 a 11:20

Módulo	Temario	Actividad
1° - 09/03/07	Unidad 1; Unidad 2	clase teórica - práctica
2° - 16/03/07	Unidad 3; Ejercitación #1.	clase teórica - práctica
3° - 23/03/07	Unidad 4; Unidad 5	clase teórica - práctica
4° - 30/03/07	Unidad 6; Unidad 7 1° Control de Lectura. Capítulos 1, 2 y 3	clase teórica - práctica
5° - 06/04/07	FERIADO – SEMANA SANTA	
6° - 13/04/07	Unidad 8; Unidad 9 2° Control de Lectura. Capítulos 4 a 9	clase teórica - práctica

Módulo	Temario	Actividad
7° - 20/04/07	Unidad 10 – Ejercitación # 2 Entrega del Trabajo Práctico Nro. 1	clase teórica - práctica
8° - 27/04/07 Primer Examen Parcial (Unidades 1 a 9)		
9° - 04/05/07	Unidad 11; Ejercitación #3	clase teórica – práctica
10°-11/05/07	Unidad 12 3° Control de Lectura. Capítulos 12 y 13	clase teórica - práctica
11°-18/05/07	Unidad 13 y 14 Ejercitación # 4	clase teórica - práctica
12°-25/05/07 FERIADO – DIA DE LA PATRIA		
13°-01/06/07	Unidad 15 – Ejercitación # 5 4° Control de Lectura. Capítulos 14, 15 y 16 Entrega del Trabajo Práctico Nro. 2	clase teórica – práctica
14°-08/06/07	Ejercitación # 6 y # 7	clase teórica – práctica
15°-15/06/07 Segundo Examen Parcial (Unidades 10 a 15)		
16°-22/06/07 Recuperatorio Exámenes Parciales		